

【記載例】

(様式2)

令和●●年●●月●●日

チャレンジいばらき県民運動
理事長 殿

(団体・学校名) 花いっぱい茨城県を創る会

(代表者名) 代表 茨城 花子 印

※紙で提出する場合は「代表者の署名」又は「記名押印」
電子データで提出する場合は押印不要

支援金精算報告書 (令和 年度認定)

令和 年度花いっぱい運動定着化促進事業で交付を受けた支援金について、下記のとおり精算完了したので、領収書を添付して報告いたします。

記

支援金額 ①	円 (支援金額)		
支出金額 ②	円 (支出合計額)		
(支出内訳)	支出日	内 容	金額 (円)
	令和○年○月○日	花壇整備資材 (レンガ等)	5,000
	令和○年○月○日	道具 (散水ホース、スコップ、除草器具等)	10,000
	令和○年○月○日	花の種、花の苗 (マリーゴールド、パンジー等)	10,000
	・	・	・
	・	・	・
計			
精算額 ③ (①-②)	円		

《注意》

- 認定日～3か年度末 (3月31日) までの領収証が対象です。
- 支援金の精算完了後、速やかに提出してください。
- 花壇づくりのための経費が対象となります。お茶・お菓子代等は対象にはなりません。
- 領収書又はレシートを添付してください (購入明細 (品目) が記載されたもの)。
- 支援金は3年間の支出に充当できますので、支出内訳の行数が多くなる場合には、複数枚にまたがっても構いません。
- 支援対象経費として認められないもの及び精算の結果、残金が発生した場合は、返金となります。